

PLANO DE TRABALHO

CACS- FUNDEB 2025

SANTANA-AP

2025

Prefeito Municipal de Santana

SEBASTIÃO FERREIRA DA ROCHA

Vice-Prefeito

MARIA ISABEL NOGUEIRA DE SOUSA

Secretário Municipal de Educação

AMARILSON GUILHERME DO AMARAL

CONSELHEIROS:

Representantes do Poder Executivo-Prefeitura

Titular: Benedita Suelle Barbosa Fernandes

Suplente: Marcilene Goés Matos

Representantes do Poder Executivo- Secretaria de Educação

Titular: Manoel Maria Silva Negrão

Suplente: Jeane Costa Malheiros

Representantes dos Professores da Educação Básica Pública

Titular: Josian Silva dos Santos

Suplente: Antônio Angelo da Silva dos Santos

Representantes dos Direitos das Escolas Básicas Públicas

Titular: Ione Magno Santos Magno

Suplente: Dalete Balieiro Raposo

**Representantes dos Servidores Técnico- Administrativos das Escolas
Básicas Públicas**

Titular: Patricia Maria Alves de Souza Costa Correa

Suplente: Maria Olinda Souza da Silva

Representantes dos Pais de Alunos da Educação Básica Pública

Titular: Denise De Almeida Modesto

Suplente: Luiz Felipe Rodrigues Gomes

Titular: Aldione Vilena de Oliveira

Suplente: Sheila de Oliveira Ferreira

Representantes dos Estudantes da Educação Básica Pública

Titular: Gustavo Braga Ferreira

Suplente: Mateus Alves dos Santos

Titular: Judá da Silva Lima

Suplente: Vandoir da Silva Maia

Representantes do Conselho Municipal de Educação

Titular: Nanci Bruno

Suplente: Patricio Cabral Braga

Representante do Conselho Tutelar

Titular: Jasson Gomes de Sousa Junior

Suplente: Rosicleo Pantoja Alves

Representantes de Organizações da Sociedade Civil

Titular: Jenife de Sousa Rodrigues

Suplente: Evellin Guedes da Silva

Titular: Marina Souza da Costa

Suplente: Edno Santa Rosa Bentes

Representantes das Escolas de Campo

Titular: Jaqueline Gadelha Paixão Machado

Suplente: Edna Pacheco Cardoso

Representantes das Escolas Quilombolas

Titular: Bianca dos Santos de Carvalho

Suplente: Leandro Silva dos Santos

Assessoria Administrativa

Raiane Catrine Ferreira Braga Nunes

DECRETO Nº 2309 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2022/GAB-PMS

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS TITULARES E SUPLENTES DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CONSELHO DO FUNDEB DO MUNICÍPIO DE SANTANA – AP, COM MANDATO COMPREENDIDO ENTRE 01 DE JANEIRO DE 2023 E 31 DE DEZEMBRO DE 2026.

SANTANA-AP
202

➤ JUSTIFICATIVA

A proposta de elaboração deste Plano de Ação surgiu a partir de um estudo realizado por conselheiros do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (CACS-FUNDEB) do município. É fundamental considerar que as atribuições dos conselhos se tornaram cada vez mais relevantes em questões relacionadas ao Censo Escolar, fiscalização e valorização dos profissionais da educação. Diante disso, foram estabelecidas diretrizes no Conselho para o regimento de trabalho, que consiste em um plano de ações estratégicas, as quais podem contribuir significativamente para as atividades do CACS-FUNDEB. É imprescindível o comprometimento e a liderança entre todos os membros, tanto conselheiros titulares quanto suplentes, para que os objetivos propostos sejam alcançados ao longo do ano de 2025.

Ressalta-se, ainda, a importância de manter um cronograma organizado, com reuniões quinzenais, para que os conselheiros possam discutir e avaliar novas propostas de trabalho, bem como alinhar estratégias que contribuam para o sucesso das ações relacionadas ao FUNDEB. Além disso, é fundamental o registro detalhado das ações realizadas, pois isso servirá como base para futuros planejamentos e diagnósticos mais precisos sobre as competências e habilidades do Conselho. Ademais, é válido que haja um diálogo constante entre os conselheiros, permitindo a troca de sugestões e soluções para eventuais dificuldades que possam surgir durante a execução do planejamento.

➤ OBJETIVO GERAL

O objetivo principal do FUNDEB é ampliar os recursos destinados à Educação Básica e promover uma distribuição mais equitativa desses investimentos no município. O FUNDEB é um fundo que financia todas as etapas da Educação Básica, incluindo creches, pré-escola, educação infantil, ensino fundamental, ensino médio e educação de jovens e adultos (EJA).

➤ AÇÕES PARA SEREM DESENVOLVIDAS NO ANO DE 2025

- DUAS REUNIÕES ORDINARIAS MENSAIS
- LEITURA DE ATAS E APROVAÇÃO
- FISCALIZAÇÃO DE RECURSOS: ESCOLAS, TRANSPORTES, PAGAMENTO.
- ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS
- LEITURA DE RELATÓRIOS
- ENCAMINHAMENTO DE OFÍCIOS.
- CURSOS DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO
- PRESTAÇÕES DE CONTAS BIMESTRAIS DO SIOPE
- PRESTAÇÕES DE CONTAS NO SIMEC
- VISITAS TÉCNICAS
- PARECERES
- O QUE OCORRER

CRONOGRAMA DE SESSÕES ORDINÁRIAS – ANO 2025

MESES	DATAS		HORÁRIO
JANEIRO	RECESSO	RECESSO	
FEVEREIRO	14/02/2025 (SEXTA-FEIRA) 1ª SESSÃO ORDINÁRIA	17/02/2025 (SEGUNDA-FEIRA) 2ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
MARÇO	07/03/2025 (SEXTA-FEIRA) 3ª SESSÃO ORDINÁRIA	28/03/2025 (SEXTA-FEIRA) 4ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
ABRIL	11/04/2025 (SEXTA-FEIRA) 5ª SESSÃO ORDINÁRIA	30/04/2025 (QUARTA-FEIRA) 6ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
MAIO	14/05/2025 (QUARTA-FEIRA) 7ª SESSÃO ORDINÁRIA	30/05/2025 (SEXTA-FEIRA) 8ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30

JUNHO	10/06/2025 (TERÇA-FEIRA) 9ª SESSÃO ORDINÁRIA	30/06/2025 (SEGUNDA-FEIRA) 10ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
JULHO	FÉRIAS	FÉRIAS	
AGOSTO	01/08/2025 (SEXTA-FEIRA) 11ª SESSÃO ORDINÁRIA	27/08/2025 (QUARTA-FEIRA) 12ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
SETEMBRO	08/09/2025 (SEGUNDA-FEIRA) 13ª SESSÃO ORDINÁRIA	30/09/2025 (TERÇA-FEIRA) 14ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
OUTUBRO	10/10/2025 (SEXTA-FEIRA) 15ª SESSÃO ORDINÁRIA	31/10/2025 (SEXTA-FEIRA) 16ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
NOEMBRO	12/11/2025 (QUARTA-FEIRA) 17ª SESSÃO ORDINÁRIA	28/11/2025 (SEXTA-FEIRA) 18ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30
DEZEMBRO	09/12/2025 (TERÇA-FEIRA) 19ª SESSÃO ORDINÁRIA	19/12/2025 (SEXTA-FEIRA) 20ª SESSÃO ORDINÁRIA	14h:30

Santana-AP, 18 de fevereiro de 2025

Jenife de Sousa Rodrigues
Presidente do CACS/FUNDEB
Decreto nº 89/2023

	5W					2H	
	O QUE FAZER? What?	POR QUE FAZER? Why?	QUEM VAI FAZER? Who?	QUANDO VAIFAZER? When?	ONDE FAZER? Where?	COMO VAI FAZER? How?	QUANTO CUSTA? How Much?
	AÇÃO	JUSTIFICATIVA	RESPONSÁVEL	PRAZO	LOCAL	ESTRATÉGIA	INVESTIMENTO
AÇÃO 01	Duas sessões ordinárias mensais	Nessas reuniões, os conselheiros analisam a prestação de contas, discutem a execução financeira e pedagógica dos investimentos na educação e deliberam sobre ações que assegurem a transparência e a correta destinação dos recursos. Além disso, promovem a participação social e o controle democrático na gestão educacional do município.	Presidente e Conselheiros do CACS-FUNDEB	Janeiro a Dezembro/2025	Casa dos Conselhos ou online	- Convocar mensalmente os Conselheiros; - Elaborar pautas das reuniões conforme necessidade	---
AÇÃO 02	Leitura de atas e aprovação	Garantir a transparência e a legalidade dos atos deliberativos do colegiado. Esse procedimento permite a conferência e validação das decisões tomadas, assegurando que todos os conselheiros estejam cientes das discussões e deliberações anteriores. Além disso, contribui para a correta fiscalização da aplicação dos recursos do FUNDEB, fortalecendo o controle social e a responsabilidade na gestão educacional do município.	Presidente do CACS-FUNDEB	Janeiro a Dezembro/2025	Casa dos Conselhos ou online	-A Leitura sera feita no inicio de cada reunião.	---

AÇÃO 03	Fiscalização de Recursos: Escolares, Transportes e Pagamentos.	Garantir a correta aplicação dos recursos, prevenir irregularidades e assegurar que os investimentos na educação sejam feitos de forma transparente e eficiente. Essa fiscalização fortalece o controle social, garantindo que os serviços educacionais atendam às necessidades dos estudantes e promovam a qualidade da educação no município.	Presidente e Conselheiros do CACS-FUNDEB	Janeiro a Dezembro/2025	- Recursos e Pagamentos: SIOPE -Transportes: SIMEC e visita Técnica - Escolas: visitas técnicas	-Convocar os conselheiros para as fiscalizações	- Solicitar a secretaria de transportes para as locomoções para as visitas técnicas
AÇÃO 04	-Elaboração de Relatórios -Leitura de Relatórios	É essencial para garantir transparência, registrar as atividades do conselho e monitorar o cumprimento das suas funções. Esse processo permite que os conselheiros acompanhem a execução das ações, avaliem os impactos das decisões tomadas e assegurem a correta aplicação dos recursos do fundeb, fortalecendo o controle social e a gestão democrática da educação.	Presidente do CACS-FUNDEB	Janeiro a Dezembro/2025	Casa dos Conselhos ou online	-A Leitura sera feita no inicio de cada reunião, conforme as atividades desenvolvidas	---
AÇÃO 05	Encaminhamento de Ofícios	Sempre que necessário para formalizar solicitações, registrar deliberações e comunicar irregularidades ou recomendações aos órgãos responsáveis. Essa prática assegura transparência, organização e efetividade na fiscalização dos recursos, contribuindo para a correta aplicação do fundeb e a melhoria da educação no município.	Presidente do CACS-FUNDEB	Janeiro a Dezembro/2025	- Casa dos Conselhos	- Sempre que necessário	---

AÇÃO 06	Cursos de Formação e Aperfeiçoamento	São essenciais para qualificar a atuação do conselho, garantindo que seus integrantes tenham conhecimento sobre a legislação, a gestão dos recursos e os mecanismos de fiscalização. Isso fortalece o controle social, melhora a análise das prestações de contas e assegura uma aplicação mais eficiente e transparente dos recursos destinados à educação.	O conselho e instituições parceiras	- Sempre que houver necessidade	- Casa dos Conselhos - Locais estipulados pelas instituições parceiras	- Uma abordagem diversificada e acessível que incluem parcerias institucionais, cursos online e híbridos, oficinas práticas e simulações.	- Solicitar a Secretária de Educação o transporte quando necessário
AÇÃO 07	Análise e Prestações de Contas Bimestrais do SIOPE	Garantir a transparência e o controle eficiente da aplicação dos recursos da educação. Essa exigência permite o acompanhamento contínuo dos gastos, assegurando o cumprimento da legislação e evitando irregularidades. Além disso, o envio regular das informações ao siope é fundamental para que o município mantenha a regularidade no recebimento dos repasses do fundeb, contribuindo para a boa gestão financeira e a melhoria da qualidade da educação	Presidente e conselheiros do CACS-FUNDEB e Secretária de Educação	- Bimestral	- Casa dos Conselhos - Secretaria de educação	-Convocação bimestral para análise documental na casa dos conselhos. -Convocação para prestação de contas na secretaria de educação. -Solicitar o técnico para análise documental.	---
AÇÃO 08	Prestações de Contas no SIMEC	Acompanhamento e a análise da execução financeira dos programas educacionais, assegurando que os investimentos sejam utilizados de acordo com a legislação. Além disso, o envio das informações dentro do prazo é essencial para manter a regularidade do município no acesso a novos recursos e evitar penalidades, fortalecendo a gestão democrática e eficiente da educação	Presidente e conselheiros do CACS-FUNDEB	- Quando houver demanda na plataforma	Casa dos Conselhos	- Convocação dos Conselheiros - Plataforma SIMEC	---

AÇÃO 09	Visitas Técnicas	Fiscalizar in loco a aplicação dos recursos, garantindo que os investimentos na educação estejam sendo utilizados corretamente. Essas visitas permitem verificar a qualidade das obras, a entrega de materiais escolares, o funcionamento do transporte escolar e o cumprimento dos contratos. Além disso, possibilitam um diálogo direto com a comunidade escolar, identificando necessidades e eventuais irregularidades. Essa ação fortalece o controle social, a transparência e a eficiência na gestão dos recursos do FUNDEB.	Presidente e Conselheiros do CACS-FUNDEB	Quando houver necessidade	- Escolas -Obras -Transporte escolar	<ul style="list-style-type: none"> -Priorizar locais com maior necessidade de fiscalização. -Elaborar roteiro padrão de fiscalização. -Registrar evidências fotograficas e relatórios detalhados das condições verificadas. -Conversar com gestores, professores e alunos para entender a realidade local. -Elaborar relatórios técnicos das visitas, destacando problemas, boas praticas e recomendações. -Compartilhar as informações nas reuniões do conselhos e, se necessário, encaminhar ofícios a Secretária de Educação ou a órgãos fiscalizadores. -Monitorar a implementação das recomendações feitas garantindo que as irregularidades sejam corrigidas. -Estimular a participação da comunidade para fortalecer o controle social. 	- Solicitar a Secretária de Educação o transporte com antecedência.
AÇÃO 10	Pareceres	Formalizar sua análise sobre a aplicação dos recursos do FUNDEB, garantindo transparência e controle social. Esses pareceres são fundamentais para validar prestações de contas, apontar irregularidades, sugerir correções e assegurar que os investimentos na educação sejam feitos de acordo com a legislação. Além disso, servem como documento oficial para orientar gestores e a comunidade sobre a correta utilização dos recursos, contribuindo para uma gestão eficiente e responsável.	Presidente do CACS-FUNDEB	Sempre que houver necessidade	Casa dos Conselhos	<ul style="list-style-type: none"> -Análise detalhada da documentação. -Discurção em reunião do conselho. - Verificação das conformidade legais. - Elaboração de parecer técnico. -Apovação e assinatura. -Envio aos órgãos competentes. Um processo estruturado e transparente, garante credibilidade e conformidade com a legislação, fortalecendo o controle social e a correta aplicação dos recursos. 	---



ESTADO DO AMAPÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA-AP
CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO
FUNDEB

SANTANA-AP, 28 de fevereiro de 2025

Jenife de Sousa Rodrigues
Presidente do CACS-FUNDEB
Decreto nº89/2023