



**ESTADO DO AMAPÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

**PORTARIA Nº 926/2024 – GAB/SEMAD/PMS**

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas por delegação do Exmo. Sr. Prefeito, através do Decreto nº 1631, de 06 de setembro de 2024, e

**CONSIDERANDO** o constante no Memorando 15.066, de 17 de setembro de 2024.

**RESOLVE:**

**Artigo 1º** - Conceder férias regulamentares à servidora **DAMILSA MORAES PINHO**, matrícula nº 37036 pertencente ao Quadro de Pessoal EFETIVO desta Prefeitura, ocupante do cargo de TECNICO ADMINISTRATIVO da PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO - PGM, **para usufruto no período de 02 a 31 de dezembro de 2024**, referente ao período aquisitivo de 2023/2024.

**Artigo 2º** - Revogam-se as disposições em contrário.

**Artigo 3º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**DÊ-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.**

**SANTANA-AP, 06 DE NOVEMBRO DE 2024.**

**ISRAEL MONTEIRO DA SILVA JUNIOR**  
Secretário Municipal de Administração – Interino  
Decreto nº 1631/2024 – GAB.PREF/PMS